

Đắk Lắk, ngày tháng 5 năm 2026

ĐỀ ÁN

Tổ chức Lễ hội Sầu riêng Đắk Lắk năm 2026

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /5/2026
của Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Lắk)

PHẦN I

SỰ CẦN THIẾT, CĂN CỨ XÂY DỰNG ĐỀ ÁN

I. SỰ CẦN THIẾT XÂY DỰNG ĐỀ ÁN

Việc xây dựng Đề án tổ chức Lễ hội Sầu riêng là cần thiết và có ý nghĩa trên nhiều phương diện, đặc biệt trong bối cảnh phát triển nông nghiệp gắn với du lịch và kinh tế địa phương:

- Khẳng định giá trị và thương hiệu của một trong các nông sản chủ lực của tỉnh Đắk Lắk. Sầu riêng hiện nay là một trong những sản phẩm nông nghiệp có giá trị kinh tế cao, đặc biệt sau khi mở rộng thị trường xuất khẩu. Tuy nhiên, thương hiệu vẫn chưa được định vị rõ ràng ở tầm quốc gia và quốc tế.

- Thúc đẩy xúc tiến thương mại và tiêu thụ sản phẩm, trong bối cảnh cạnh tranh và biến động thị trường, việc tạo ra không gian kết nối cung - cầu là rất cần thiết. Gia tăng giá trị chuỗi ngành hàng sầu riêng.

- Phát triển du lịch nông nghiệp, du lịch trải nghiệm trong bối cảnh xu hướng du lịch trải nghiệm, “farm tour” đang ngày càng được ưa chuộng; góp phần chuyển dịch cơ cấu kinh tế nông thôn, việc tổ chức Lễ hội không chỉ mang tính sự kiện mà còn là “đòn bẩy” phát triển kinh tế địa phương.

- Bảo tồn và phát huy giá trị văn hóa các dân tộc của tỉnh.

II. CĂN CỨ PHÁP LÝ

- Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hóa Việt Nam;

- Luật Di sản văn hóa số 45/2024/QH15 ngày 23/11/2024 của Quốc hội;

- Nghị định số 110/2018/NĐ-CP ngày 29/8/2018 của Chính phủ quy định về quản lý và tổ chức lễ hội.

III. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Tôn vinh bản sắc văn hóa truyền thống, tăng cường giao lưu văn hóa vùng, miền cả nước và một số quốc gia; khơi dậy lòng tự hào, khích lệ, động viên

tinh thần đồng bào các dân tộc nỗ lực phấn đấu, xây dựng, phát triển tỉnh Đắk Lắk nhanh, bền vững, văn minh, bản sắc.

- Hướng đến ký kết hợp đồng xuất khẩu sầu riêng, thu hút các dự án đầu tư vào ngành hàng sầu riêng, tăng mã vùng trồng xuất khẩu; tăng sản lượng tiêu thụ nội địa; kêu gọi nhà đầu tư phát triển nhà máy cấp đông, dây chuyền sản xuất đa dạng sản phẩm chế biến sâu từ sầu riêng; là nơi kết nối cung, cầu, trao đổi thông tin giữa nhà nông, doanh nghiệp, nhà khoa học và nhà quản lý; quảng bá thương hiệu Sầu riêng Đắk Lắk nói riêng, tôn vinh giá trị kinh tế các loại trái cây đặc sản, chất lượng cao, thể mạnh của tỉnh.

- Xây dựng Lễ hội Sầu riêng trở thành sản phẩm văn hóa - du lịch, kích cầu phát triển du lịch của tỉnh với các điểm nhấn ấn tượng như: Xác lập kỷ lục đoàn xe ô tô bán tải quảng bá sầu riêng, Tháp sầu riêng lớn nhất Việt Nam, Con đường sầu riêng, Đấu giá sản phẩm sầu riêng, Đêm đại nhạc hội..., thu hút du khách trong nước và quốc tế đến với Đắk Lắk; các nhà vườn là một trong những điểm đến văn hóa - ẩm thực - du lịch sinh thái và sản phẩm sầu riêng là quà tặng du lịch đặc trưng của Đắk Lắk.

- Tôn vinh hình ảnh người trồng sầu riêng, truyền cảm hứng cho người nông dân hăng say lao động, cùng góp sức cho sự phát triển kinh tế nông nghiệp của tỉnh.

- Lễ hội dự kiến thu hút 300.000 lượt du khách tham quan, trải nghiệm, đồng thời, tăng lượng khách lưu trú dài ngày thông qua việc tổ chức chuỗi hoạt động và các quà tặng hấp dẫn.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức Lễ hội phải theo đúng chủ trương, ý kiến chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Đắk Lắk; triển khai các nội dung Lễ hội phải bám sát kế hoạch được phê duyệt; có sự phối hợp chặt chẽ giữa các sở, ban, ngành, phường, xã, các Hiệp hội, các Hội trong tỉnh và các đơn vị, doanh nghiệp liên quan.

- Chủ thể chính của Lễ hội: Người nông dân, người dân địa phương, khách du lịch trong và ngoài nước.

PHẦN II

NỘI DUNG CỦA ĐỀ ÁN

Tên Lễ hội: **Lễ hội Sầu riêng Đắk Lắk năm 2026**

(Tên tiếng Anh: *Dak Lak Durian Festival 2026*)

Chủ đề: **"Sầu riêng Đắk Lắk - Kết nối vươn xa"**

Thời gian: Từ ngày 15/8/2026 đến ngày 02/9/2026.

Địa điểm: Phường Buôn Ma Thuật, xã Krông Pắc, phường Tuy Hòa và các xã trồng sầu riêng trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

Nội dung các hoạt động của Lễ hội Sầu riêng Đắk Lắk năm 2026 gồm có 17 hoạt động, trong đó, có 02 hoạt động diễn ra trước thời gian tổ chức Lễ hội

phục vụ công tác tuyên truyền, quảng bá và 15 hoạt động diễn ra trong thời gian tổ chức Lễ hội.

I. HOẠT ĐỘNG DIỄN RA TRƯỚC LỄ HỘI PHỤC VỤ CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN QUẢNG BÁ

1. Các hoạt động của công tác truyền thông

1.1. Xây dựng video clip quảng bá, livestream trải nghiệm quy trình “Thụ phấn hoa sầu riêng”

- Thời gian: Đầu tháng 4/2026.
- Địa điểm: Chọn 01 vườn sầu riêng tại xã Krông Pắc.
- Mục đích: Nhằm truyền thông quảng bá hình ảnh sầu riêng thông qua chuỗi quy trình sản xuất sầu riêng.
- Nội dung: Giới thiệu quy trình thụ phấn hoa sầu riêng của người trồng sầu riêng tỉnh Đắk Lắk.
- Đơn vị chủ trì: Công ty sự kiện.
- Đơn vị phối hợp: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk, UBND xã Krông Pắc.
- Kinh phí thực hiện: Nguồn xã hội hóa.

1.2. Tổ chức buổi Talk show chuyên đề ẩm thực sầu riêng

- Thời gian: Tháng 7/2026.
- Địa điểm: Tại phường Buôn Ma Thuột.
- Nội dung: Giới thiệu các món ăn được chế biến từ sầu riêng.
- Đơn vị chủ trì: Công ty sự kiện.
- Đơn vị phối hợp: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Báo và Phát thanh, Truyền hình Đắk Lắk, Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk.
- Kinh phí thực hiện: Nguồn xã hội hóa.

1.3. Tổ chức buổi Talk show chuyên đề nguồn dinh dưỡng từ sầu riêng

- Thời gian: Tháng 7/2026.
- Địa điểm: Tại phường Buôn Ma Thuột.
- Nội dung: Mời chuyên gia dinh dưỡng từ Viện dinh dưỡng Việt Nam - Bộ Y tế trao đổi, chia sẻ thông tin về dinh dưỡng và cách sử dụng hiệu quả cũng như những lợi ích từ sầu riêng mang lại cho sức khỏe cộng đồng.
- Đơn vị chủ trì: Công ty sự kiện.
- Đơn vị phối hợp: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Y tế, Báo và Phát thanh, Truyền hình Đắk Lắk và Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk.

- Kinh phí thực hiện: Nguồn xã hội hóa.

2. Tổ chức họp báo giới thiệu Lễ hội Sầu riêng Đắk Lắk năm 2026 tại thành phố Hà Nội và tỉnh Đắk Lắk

- Thời gian, địa điểm:

+ Tại thành phố Hà Nội: Tháng 7/2026.

+ Tại phường Buon Ma Thuật, tỉnh Đắk Lắk: Đầu tháng 8/2026.

- Thành phần khách mời: Mời đại sứ quán, lãnh sự quán các nước, các tổ chức quốc tế, các doanh nghiệp có thị trường tiêu thụ sầu riêng, đại biểu, phóng viên báo chí, các đơn vị lữ hành tại thành phố Hà Nội và các tỉnh.

- Nội dung:

+ Hợp báo thông tin về các nội dung của Lễ hội Sầu riêng Đắk Lắk năm 2026.

+ Kết hợp trưng bày, giới thiệu sản phẩm sầu riêng đến với người tiêu dùng, doanh nghiệp trong nước và quốc tế.

- Đơn vị chủ trì: Công ty sự kiện.

- Đơn vị phối hợp: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Công Thương, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk, các phường, xã trồng sầu riêng (dự kiến 20 xã, phường), các doanh nghiệp sản xuất và kinh doanh sầu riêng.

- Kinh phí thực hiện: Nguồn xã hội hóa.

II. CÁC HOẠT ĐỘNG TRONG THỜI GIAN DIỄN RA LỄ HỘI

1. Các hoạt động theo chương trình công tác của các cơ quan nhà nước, các hội và chương trình hoạt động của địa phương hưởng ứng Lễ hội

1.1. Trưng bày ảnh nghệ thuật về sầu riêng

- Chủ đề : “Nữ hoàng của đại ngàn xanh”.

- Nội dung: Hình ảnh đẹp về đời sống của người nông dân trồng, chăm sóc sầu riêng, vườn sầu riêng, quả sầu riêng, hoa sầu riêng, các sản phẩm từ sầu riêng...

- Thời gian: Từ ngày 15/8/2026 đến ngày 02/9/2026.

- Địa điểm: Quảng trường xã Krông Pắc.

- Thành phần tham dự:

+ Lãnh đạo tỉnh;

+ Lãnh đạo các sở, ban, ngành, Mặt trận, đoàn thể, các địa phương, Hội Văn học Nghệ thuật tỉnh.

+ Ban Tổ chức Lễ hội Sầu riêng.

+ Nhân dân và du khách.

- Đơn vị chủ trì tham mưu thực hiện: Hội Văn học Nghệ thuật tỉnh.

- Phối hợp thực hiện: UBND xã Krông Pắc.
- Kinh phí: Nguồn hoạt động của Hội văn học Nghệ thuật tỉnh và xã Krông Pắc năm 2026.

1.2. Tổ chức đấu giá sản phẩm sầu riêng

- Thời gian: Từ ngày 15/8 đến ngày 02/9/2026.
- Địa điểm: Xã Krông Pắc.
- Nội dung: Tổ chức đấu giá sản phẩm sầu riêng tại vườn.
- Thành phần tham dự: Lãnh đạo tỉnh, Ban Tổ chức Lễ hội Sầu riêng, lãnh đạo các sở, ban, ngành, Mặt trận, đoàn thể, các địa phương, Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk, các doanh nghiệp, Nhân dân và du khách.
- Đơn vị tổ chức thực hiện: UBND xã Krông Pắc.
- Đơn vị phối hợp: Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk.
- Kinh phí: Từ nguồn hoạt động của xã Krông Pắc và nguồn xã hội hóa.

1.3. Chương trình nghệ thuật chào mừng Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam 2/9, kết hợp tổng kết Lễ hội Sầu riêng Đắk Lắk năm 2026

- Thời gian: 20h00, ngày 02/9/2026.
- Địa điểm: Quảng trường Phú Yên, phường Tuy Hòa.
- Nội dung: Chương trình nghệ thuật đặc biệt chào mừng 81 năm Ngày Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam 2/9; tổng kết Lễ hội Sầu riêng.
- Thành phần tham dự: Lãnh đạo tỉnh, nguyên lãnh đạo tỉnh (các đồng chí nguyên Thường trực Tỉnh ủy); Ban Tổ chức Lễ hội Sầu riêng, Lãnh đạo các sở, ban, ngành, Mặt trận, đoàn thể, các địa phương, Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk; các doanh nghiệp tham gia tài trợ và tham gia các hoạt động tại Lễ hội; Nhân dân và du khách.

- Đơn vị thực hiện: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.
- Kinh phí: Từ nguồn hoạt động của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

1.4. Giải chạy Tuy Hòa 2026 “Đón bình minh trên biển”

- Thời gian: Từ ngày 01/9 đến ngày 02/9/2026.
- Địa điểm: Tại phường Tuy Hòa.
- Nội dung: Giải chạy Tuy Hòa 2026 “Đón bình minh trên biển”
- Thành phần tham gia: Vận động viên đăng ký tự do.
- Đơn vị thực hiện: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.
- Kinh phí: Từ nguồn hoạt động của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

1.5. Mỗi xã một KOL, KOC bán sầu riêng online

- Thời gian: Từ ngày 22/8 đến ngày 29/8/2026.

- Địa điểm:

+ Tại không gian trưng bày giới thiệu sản phẩm Sầu riêng của tỉnh tại phường Buon Ma Thuật (*khu vực tổ chức trưng bày, quảng bá sản phẩm sầu riêng*).

+ Tại các xã, phường: Krông Pắc, Ea Knuéc, Cư M'gar, Krông Búk, Quảng Phú, Ea Tul, Krông Năng, Cư Pao.

- Nội dung:

+ Tại không gian trưng bày của tỉnh: Mỗi xã, phường có sản phẩm sầu riêng phối hợp với các doanh nghiệp trên địa bàn bố trí 01 gian hàng quảng bá, giới thiệu sầu riêng (*yêu cầu phải đảm bảo uy tín, chất lượng, có truy xuất nguồn gốc, có đủ sản phẩm cung cấp cho người tiêu dùng*), Ban Tổ chức sẽ bố trí các KOL, KOC trong nước hoặc nước ngoài tham gia livestream quảng bá, giới thiệu cùng địa phương và hỗ trợ hướng dẫn bán hàng online tại khu vực giới thiệu sản phẩm sầu riêng. Các địa phương và doanh nghiệp tổ chức bán sầu riêng online.

+ Tại các xã, phường: Mỗi xã xây dựng một điểm livestream bán sầu riêng online do đại diện lãnh đạo xã chủ trì tổ chức buổi bán hàng; các điểm livestream của các địa phương đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, đảm bảo chất lượng sản phẩm, số lượng sản phẩm... phục vụ một buổi bán hàng online. Ban Tổ chức Lễ hội hỗ trợ mời KOL, KOC, Tiktoker nổi tiếng trong nước hoặc nước ngoài tham gia livestream quảng bá, giới thiệu cùng địa phương và hỗ trợ hướng dẫn bán hàng online tại khu vực giới thiệu sản phẩm sầu riêng.

- Thành phần tham dự:

+ Ban Tổ chức Lễ hội, lãnh đạo các sở, ban, ngành, lãnh đạo các xã, phường.

+ Mời từ 02 đến 03 KOL, KOC (Trung Quốc, Thái Lan) tham gia livestream.

+ Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk và các doanh nghiệp kinh doanh mua bán sầu riêng.

- Đơn vị chủ trì: UBND các xã, phường.

- Đơn vị phối hợp: Sở Công Thương, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Kinh phí: Từ nguồn hoạt động của các địa phương và xã hội hóa.

1.6. Show thực cảnh “Ký ức nhà dài”

- Nội dung: “Ký ức nhà dài” là show thực cảnh kết hợp công nghệ 3D mapping, ánh sáng, nghệ thuật múa tương tác và âm nhạc Tây Nguyên đương đại, lấy hình ảnh nhà dài Ê Đê làm trung tâm kể chuyện. Thông qua ánh sáng, âm thanh và chuyển động, show tái hiện hành trình ký ức của đại ngàn - từ đời sống

buôn làng, bếp lửa mẫu hệ, tiếng cồng chiêng lễ hội đến nhịp sống hiện đại của Đắk Lắk hôm nay. Nhà dài không chỉ là bối cảnh sân khấu mà trở thành “nhân vật sống”, chứng kiến bao thế hệ người Tây Nguyên sinh sống, gìn giữ văn hóa và kết nối cộng đồng. Những lớp mapping biến mái nhà dài thành rừng núi, dòng sông, hoa văn thổ cẩm, lửa thiêng và không gian lễ hội, tạo nên trải nghiệm thị giác giàu cảm xúc và đậm bản sắc.

- Hình thức: Thực cảnh kết hợp 3D Mapping - âm nhạc - ánh sáng - múa tương tác.

- Địa điểm: Không gian mặt tiền nhà dài tại Bảo tàng Đắk Lắk.

- Thời lượng show diễn: 45 phút.

- Sức chứa đề xuất: 500 khách/show.

- Thời gian biểu diễn: 20h00 đến 20h45, tối thứ 6, thứ Bảy, Chủ nhật trong thời gian diễn ra Lễ hội.

- Đơn vị tham mưu và tổ chức thực hiện: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Kinh phí: Một phần ngân sách nhà nước và xã hội hóa.

2. Các hoạt động do các đơn vị đăng ký thực hiện xã hội hóa

2.1. Khai mạc Lễ hội Sầu riêng Đắk Lắk năm 2026

- Chủ đề: “Sầu riêng Đắk Lắk - Kết nối vươn xa”.

- Thời gian: Dự kiến 20h00, ngày 15/8/2026 (thứ Bảy).

(Dự kiến Truyền hình trực tiếp trên VTV8; tiếp sóng Báo và Phát thanh, Truyền hình Đắk Lắk và các tỉnh, thành phố trong cả nước).

- Địa điểm: Quảng trường 10-3, phường Buôn Ma Thuật.

- Đơn vị tham mưu và tổ chức: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Phối hợp thực hiện: Công ty sự kiện.

- Thành phần tham dự: Dự kiến 2.000 đại biểu khách mời quốc tế, trong tỉnh và ngoài tỉnh, gồm:

+ Đại sứ quán, Lãnh sự quán, Tham tán thương mại các nước, đặc biệt là các nước trồng sầu riêng, nhập khẩu sầu riêng của Việt Nam; các doanh nghiệp nước ngoài (Trung Quốc, Thái Lan, Hàn Quốc...) có nhập khẩu sầu riêng của Việt Nam;

+ Đại biểu lãnh đạo các Bộ, ngành Trung ương;

+ Một số tỉnh thành có sản phẩm sầu riêng và có kết nghĩa với tỉnh;

+ Thường trực Tỉnh ủy, Ban thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Hội đồng Nhân dân, lãnh đạo UBND, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, lãnh đạo các sở, ban, ngành, lãnh đạo cấp ủy, chính quyền các địa phương;

+ Các Hội, Hiệp hội, các doanh nghiệp, hợp tác xã, nông dân trồng sầu riêng tiêu biểu;

- + Nhân dân và du khách.
- Nội dung:
- + Phần nghi lễ khai mạc.
- + Chương trình nghệ thuật Khai mạc Lễ hội.
- Kinh phí: Xã hội hóa.

2.2. Diễu hành đoàn xe ô tô bán tải quảng bá sầu riêng, chủ đề “Hành trình Sầu riêng Đắc Lắc - kết nối vươn xa”

- Thời gian: Bắt đầu từ 8h00, ngày 16/8/2026 (Chủ nhật).
- Địa điểm: Xuất phát tại Quảng trường Tân An, xã Krông Pắc, kết thúc tại Đại lộ Võ Nguyên Giáp, phường Tân Lập và phường Buôn Ma Thuột.
- + Điểm đầu: Xe hoa tập trung và xuất phát từ Quảng trường Tân An, xã Krông Pắc diễu hành theo Quốc lộ 26 về trung tâm phường Buôn Ma Thuột, kết thúc đoàn xe sẽ đỗ tại Đại lộ Võ Nguyên Giáp để xác lập kỷ lục và phục vụ Nhân dân và du khách trải nghiệm sầu riêng.

+ Điểm kết thúc: Đại lộ Võ Nguyên Giáp - phường Tân Lập và phường Buôn Ma Thuột

- Nội dung:
- + Tổ chức diễu hành đoàn xe bán tải chở sầu riêng có trang trí xe (mô hình vườn sầu riêng, cây, hoa, trái sầu riêng...), dự kiến 500 xe.
- + Đăng ký lập kỷ lục Guinness đối với hoạt động này. Sau khi xác lập kỷ lục Guinness sẽ tổ chức trình diễn bổ sầu riêng giới thiệu cho Nhân dân và du khách thưởng thức.

- Thành phần: Lãnh đạo tỉnh; Ban Tổ chức Lễ hội Sầu riêng; lãnh đạo các sở, ban, ngành, Mặt trận, đoàn thể, các địa phương, Hiệp hội Sầu riêng; các doanh nghiệp; Nhân dân và du khách.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Hiệp hội Sầu riêng Đắc Lắc.
- Đơn vị phối hợp: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Hiệp hội bất động sản Đắc Lắc, các xã trồng sầu riêng, doanh nghiệp kinh doanh, sản xuất sầu riêng.
- Kinh phí: Xã hội hóa.

2.3. Khu trưng bày, quảng bá và giới thiệu chuyên ngành sầu riêng và sản phẩm OCOP

- Quy mô: 400 gian hàng tiêu chuẩn.
- Thời gian: Từ ngày 15/8 đến ngày 23/8/2026.
- Địa điểm: Tại Trung tâm Văn hóa - Du lịch tỉnh Đắc Lắc, phường Buôn Ma Thuột.
- Khai mạc: Lúc 08h00, ngày 15/8/2026 (thứ Bảy).

- Mục đích: Khu trưng bày để kết nối các doanh nghiệp sản xuất, kinh doanh sầu riêng trong và ngoài tỉnh; nơi trao đổi, giới thiệu các sản phẩm về sầu riêng và các sản phẩm OCOP; tổ chức livestream quảng bá, giới thiệu cùng địa phương và hỗ trợ hướng dẫn bán hàng online tại khu vực giới thiệu sản phẩm sầu riêng. Đồng thời, đây cũng là nội dung thực hiện việc trả quyền lợi cho các Nhà tài trợ các hoạt động của Lễ hội Sầu riêng Đắk Lắk 2026.

- Nội dung:

+ Các gian hàng giới thiệu, quảng bá sản phẩm sầu riêng, làng nghề, các sản phẩm OCOP, quà lưu niệm, sản phẩm du lịch của tỉnh và một số tỉnh bạn (dự kiến mời 05 tỉnh đại diện các vùng, miền: Bắc, Trung - Tây Nguyên, Nam - Tây Nam Bộ).

+ Phiên chợ Online “Livestream Chợ phiên Sầu riêng và sản phẩm OCOP” ngay tại khu trưng bày.

+ Tổ chức Cuộc thi bở sầu riêng và Thi người ăn sầu riêng nhanh và nhiều nhất.

- Thành phần tham dự:

+ Lãnh đạo tỉnh, Ban Tổ chức Lễ hội Sầu riêng, lãnh đạo các sở, ban, ngành, Mặt trận, đoàn thể, lãnh đạo các xã, phường, Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk.

+ Mời từ 02 đến 03 KOL, KOC (Trung Quốc, Thái Lan) và một số KOL, KOC trong nước tham gia livestream.

+ Các doanh nghiệp kinh doanh mua bán sầu riêng.

+ Nhân dân và du khách.

- Đơn vị tham mưu và tổ chức: Sở Công Thương chủ trì.

- Đơn vị phối hợp: Các Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk và các đơn vị liên quan phối hợp.

- Thực hiện: Công ty sự kiện.

- Kinh phí: Xã hội hóa.

2.4. Hội nghị Diễn đàn kết nối sản xuất, tiêu thụ sầu riêng

- Chủ đề: Hệ sinh thái sầu riêng bền vững

- Thời gian: Ngày 16/8/2026 (Chủ nhật).

- Địa điểm: Khách sạn Mường Thanh Luxury Buôn Ma Thuột.

- Nội dung: Thảo luận về xây dựng chuỗi giá trị ngành hàng sầu riêng; các quy định của thị trường trong nước và quốc tế; mã số vùng trồng, cơ sở đóng gói và kiểm định chất lượng sầu riêng; truy xuất nguồn gốc; vai trò của các bên liên quan (nhà nước, doanh nghiệp, hợp tác xã, người sản xuất trong chuỗi ngành hàng...); giải pháp nâng cao giá trị kinh tế cho ngành hàng sầu riêng tại địa phương. Mục tiêu của Hội nghị là thu hút các dự án đầu tư vào ngành hàng sầu riêng và ký kết các hợp đồng xuất khẩu sầu riêng.

- Thành phần tham dự: Dự kiến 500 đại biểu khách mời quốc tế, trong tỉnh và ngoài tỉnh, gồm:

+ Một số Đại sứ quán, Lãnh sự quán, Tham tán thương mại các nước, đặc biệt là các nước trồng sầu riêng, nhập khẩu sầu riêng của Việt Nam; các doanh nghiệp nước ngoài (Trung Quốc, Thái Lan, Hàn Quốc...) có nhập khẩu sầu riêng của Việt Nam;

+ Đại biểu lãnh đạo các Bộ, ngành Trung ương;

+ Thường trực Tỉnh ủy (nguyên Thường trực Tỉnh ủy), Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân, lãnh đạo UBND, Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, lãnh đạo các sở, ban, ngành, lãnh đạo cấp ủy, chính quyền các địa phương;

+ Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk, các doanh nghiệp, hợp tác xã, nông dân trồng sầu riêng tiêu biểu.

- Chủ trì: UBND tỉnh Đắk Lắk; mời các Bộ, ngành Trung ương liên quan đồng chủ trì.

- Đơn vị tham mưu và tổ chức: Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- Đơn vị phối hợp: Sở Công Thương, Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk, Hiệp hội Doanh nhân Đắk Lắk và các đơn vị có liên quan.

- Kinh phí: Xã hội hóa và kinh phí được bố trí thực hiện nhiệm vụ cho Sở Nông nghiệp và Môi trường.

2.5. Lễ hội ẩm thực sầu riêng

- Thời gian: Từ ngày 15/8 đến ngày 23/8/2026.

- Khai mạc: Lúc 8h00, ngày 16/8/2026 (Chủ nhật).

- Địa điểm: Phường Buôn Ma Thuật.

- Nội dung:

+ Giới thiệu những các món ăn truyền thống, các món ăn ngon, đặc sản của tỉnh Đắk Lắk; giới thiệu văn hóa ẩm thực vùng miền đến với Nhân dân, du khách trong và ngoài nước.

+ Hoạt động của Lễ hội ẩm thực: Thi sáng tạo thực đơn sầu riêng; Thi pha chế thức uống sầu riêng sáng tạo; Thi chế biến các món bánh dân gian từ sầu riêng; Thi chế biến sản phẩm quà tặng từ sầu riêng; Chuyên gia ẩm thực hàng đầu Việt Nam và quốc tế cùng sáng tạo các món ăn mới, đặc sản của tỉnh Đắk Lắk.

+ Dự kiến xác lập kỷ lục 101 món ăn kết hợp với sầu riêng.

- Thành phần: Lãnh đạo tỉnh, Ban Tổ chức Lễ hội Sầu riêng, lãnh đạo các sở, ban, ngành, Mặt trận, đoàn thể, các địa phương, Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk, các doanh nghiệp, Hiệp hội ẩm thực, doanh nghiệp du lịch, Nhân dân và du khách.

- Đơn vị tham mưu và tổ chức: Đơn vị sự kiện, doanh nghiệp được lựa chọn.

- Phối hợp thực hiện: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Công Thương, Sở Y tế, Hiệp hội Du lịch Đắk Lắk, Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk và các đơn vị liên quan phối hợp.

- Kinh phí: Xã hội hóa.

2.6. Đêm đại nhạc hội “Đắk Lắk vươn tầm, khởi sắc”

- Chủ đề: “Đắk Lắk vươn tầm, khởi sắc”

- Thời gian: Lúc 20h00, ngày 22/8/2026 (thứ Bảy).

- Địa điểm: Quảng trường 10-3, phường Buôn Ma Thuột.

- Nội dung: Chương trình nghệ thuật kết hợp quảng bá sầu riêng Đắk Lắk, văn hóa Tây Nguyên tạo thành sản phẩm kích cầu du lịch của tỉnh.

- + Trình diễn visual art 3D, hiệu ứng màn hình Led, ánh sáng...

- + Trình diễn âm nhạc của các ngôi sao trong nước.

- + Trình diễn nhạc DJ (nhạc điện tử) của các DJ quốc tế.

- Thành phần tham dự: Lãnh đạo tỉnh, Ban Tổ chức Lễ hội Sầu riêng, lãnh đạo các sở, ban, ngành, Mặt trận, đoàn thể, các địa phương, các Hội, Hiệp hội của tỉnh, các doanh nghiệp, Nhân dân và du khách.

- Đơn vị tham mưu và tổ chức: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Phối hợp thực hiện: Công ty sự kiện.

- Kinh phí: Xã hội hóa.

2.7. Tour du lịch trải nghiệm, thưởng thức sầu riêng tại vườn

- Thời gian: Từ ngày 15/8 đến ngày 02/9/2026.

- Địa điểm: Các vườn sầu riêng tại các xã trồng sầu riêng.

- Nội dung: Thiết kế tham quan, trải nghiệm quy trình trồng, chăm sóc, thu hoạch, chế biến, thưởng thức sầu riêng tại vườn.

(Mỗi địa phương trọng điểm về sầu riêng chọn 01 vườn sầu riêng để cho du khách trải nghiệm quy trình trồng, chăm sóc, thu hoạch, chế biến, thưởng thức sầu riêng tại vườn)

- Thành phần tham gia: Nhân dân và du khách về dự Lễ hội Sầu riêng

- Đơn vị tham mưu thực hiện: Hiệp hội Du lịch Đắk Lắk; các địa phương.

- Đơn vị phối hợp: UBND các xã, phường, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, và các đơn vị liên quan.

2.8. Hoạt động kích cầu du lịch “Check-in Lễ hội - Nhận quà liền tay”

- Thời gian: Trong suốt thời gian diễn ra Lễ hội (từ 15/8 đến 2/9).

- Nội dung: Mỗi du khách, người dân tham gia các hoạt động của Lễ hội và chụp hình tại địa điểm diễn ra sự kiện (sân khấu, điểm check-in...), gửi hình ảnh về cho Ban Tổ chức. Người dân và du khách tham gia đủ các hoạt động của Lễ hội và có hình ảnh minh chứng sẽ nhận quà của Ban Tổ chức Lễ hội (*có Thẻ lệ chi tiết*).

- Thành phần tham gia: Hiệp hội Du lịch Đắk Lắk, các doanh nghiệp lữ hành, các khách sạn, cơ sở lưu trú, Nhân dân và du khách về tham gia Lễ hội.

- Đơn vị tham mưu tổ chức: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Đơn vị phối hợp: Hiệp hội Du lịch Đắk Lắk và các doanh nghiệp.

2.9. Không gian Check-in cho Nhân dân và du khách

- Thời gian: Từ ngày 15/8 đến ngày 02/9/2026.

- Địa điểm: Tại phường Buôn Ma Thuột.

- Nội dung: Tổ chức các mô hình, tiểu cảnh hấp dẫn, ấn tượng để Nhân dân và du khách tham quan, check-in quảng bá cho Lễ hội, nổi bật là Tháp sào riêng lớn nhất Việt Nam; các điểm check-in; con đường Sào riêng...

- Thành phần: Nhân dân và du khách

- Đơn vị thực hiện: Hiệp hội Sào riêng Đắk Lắk, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Đơn vị phối hợp: Công ty sự kiện, các xã, phường trồng sào riêng.

- Kinh phí: Từ nguồn xã hội hóa.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN LỄ HỘI

Nguồn kinh phí từ hoạt động xã hội hóa, kinh phí hoạt động của các cơ quan quản lý nhà nước và các địa phương.

PHẦN III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. CÔNG TÁC ĐẢM BẢO HOẠT ĐỘNG CỦA LỄ HỘI

1. Chuẩn bị nội dung

- Phân công thực hiện: Tiểu ban Nội dung (thường trực là Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch).

- Trên cơ sở Đề án Lễ hội, các sở, ngành, địa phương được giao chủ trì, các doanh nghiệp được lựa chọn bám sát mục đích, yêu cầu và chủ đề của Lễ hội để xây dựng các Kế hoạch chi tiết, chương trình, kịch bản, các ma-ket liên quan, dự toán kinh phí... gửi về Thường trực Tiểu ban nội dung (Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch) để thẩm định và trình Ban Tổ chức Lễ hội phê duyệt, sau đó triển khai thực hiện.

- Giao Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch:

+ Chủ trì tham mưu thành lập Ban Tổ chức, các Tiểu ban; xây dựng chương trình tổng thể của Lễ hội; Thông báo phân công thực hiện các nhiệm vụ của Lễ hội;

+ Tham mưu lựa chọn đơn vị sự kiện đăng ký thực hiện các nội dung, ưu tiên đơn vị sự kiện đăng ký thực hiện nhiều nội dung từ nguồn xã hội hóa và có cam kết đảm bảo nguồn lực để thực hiện các hoạt động;

+ Phối hợp đơn vị được lựa chọn thực hiện Lễ Khai mạc, thiết kế Giấy mời, các ma-ket sân khấu, thẩm định và tham mưu phê duyệt chương trình nghệ thuật Lễ Khai mạc;

+ Chủ trì, phối hợp với các đơn vị cho ý kiến về mặt nội dung của các hoạt động trước khi báo cáo Tiểu ban nội dung và Ban Tổ chức Lễ hội;

+ Chủ trì, phối hợp các đơn vị xây dựng kịch bản điều hành phần nghi lễ Khai mạc Lễ hội, tổng hợp kịch bản chung của Lễ Khai mạc và phối hợp đơn vị sự kiện triển khai thực hiện;

+ Theo dõi, tổng hợp tiến độ triển khai các nội dung theo Đề án của các đơn vị được giao chủ trì; tiếp nhận các khó khăn, vướng mắc để báo cáo Ban Tổ chức Lễ hội giải quyết.

- Nội dung các hoạt động được giao cho từng sở, ngành, địa phương, doanh nghiệp chủ trì chuẩn bị, bảo đảm tính kết nối, nhất quán thông qua Tiểu ban Nội dung, dưới sự chỉ đạo của Ban Tổ chức Lễ hội.

2. Công tác truyền thông

- Phân công thực hiện: Tiểu ban Truyền thông (thường trực là Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch);

- Chủ trì phối hợp đơn vị sự kiện xây dựng Kế hoạch truyền thông Lễ hội, báo cáo Ban Tổ chức Lễ hội phê duyệt. Nội dung chủ yếu:

+ Xây dựng kế hoạch cụ thể, trong đó xác định rõ lộ trình thực hiện, quảng bá trên các phương tiện truyền thông, thông tin đại chúng, các kênh phát thanh, truyền hình, mạng xã hội, báo chí, tạp chí, liên kết với các website của các sở, ban, ngành trong tỉnh, các cơ quan, tổ chức bảo trợ thông tin, website của Bộ Ngoại giao, Bộ Nông nghiệp và Môi trường, Bộ Công Thương, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk, Hiệp hội Du lịch Đắk Lắk...

+ Kết hợp quảng bá về Lễ hội thông qua các chương trình giao lưu giữa Việt Nam và các quốc gia trong khu vực và trên thế giới.

+ Chuẩn bị nội dung và các điều kiện liên quan tổ chức họp báo về Lễ hội tại tỉnh Đắk Lắk, Thành phố Hà Nội để quảng bá, tuyên truyền về Lễ hội.

+ Báo và Phát thanh, Truyền hình Đắk Lắk, Trung tâm Công nghệ và Cổng Thông tin điện tử tỉnh có kế hoạch cụ thể tuyên truyền về Lễ hội.

+ Dựng pano lớn quảng bá Lễ hội tại một số công trình công cộng lớn: Sân bay, bến xe, các khu, điểm du lịch, tham quan, các trục đường chính của tỉnh; in

và treo băng rôn, phướn... tuyên truyền về Lễ hội (khách sạn, quán cà phê lớn, địa điểm công cộng...).

+ Xây dựng các mô hình, điểm check-in, mời các KOL, KOC livestream, review sâu riêng Đăk Lăk.

+ Xây dựng clip tổng kết Lễ hội (trọng tâm là các hình ảnh, video ấn tượng về chuỗi hoạt động của lễ hội; kết quả ký kết các dự án đầu tư, các hợp đồng xuất khẩu sâu riêng...).

3. Công tác an ninh, đối ngoại, lễ tân và hậu cần

3.1. Công tác bảo đảm an ninh, trật tự

- Phân công thực hiện: Công an tỉnh.

- Công an tỉnh chủ trì, phối hợp với Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh và các sở, ngành, địa phương có liên quan xây dựng phương án, dự trù kinh phí, báo cáo Tiểu ban An ninh, Đối ngoại, Lễ tân và Hậu cần và trình Ban Tổ chức Lễ hội phê duyệt **trước ngày 15/6/2026**.

- Nội dung:

+ Bảo đảm an toàn về an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy trước, trong và sau thời gian diễn ra Lễ hội.

+ Phối hợp bảo đảm an toàn tuyệt đối các khách VIP.

+ Điều tiết giao thông khả thi, hiệu quả, phục vụ tốt đêm khai mạc, đêm đại nhạc hội, diễu hành đoàn xe và ở các địa điểm diễn ra các hoạt động của Lễ hội.

3.2. Công tác đối ngoại, phục vụ khách quốc tế và trong nước

- Phân công thực hiện: Văn phòng UBND tỉnh.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, địa phương có liên quan xây dựng Kế hoạch chi tiết về công tác đối ngoại, phục vụ khách quốc tế và trong nước, trình Ban Tổ chức Lễ hội phê duyệt **trước ngày 30/6/2026**.

- Nội dung chủ yếu đối với công tác đối ngoại và phục vụ khách quốc tế:

+ Làm đầu mối, chủ động liên hệ lấy ma-ket Giấy mời của Lễ hội dịch sang tiếng nước ngoài; lập danh sách khách mời quốc tế, xin ý kiến Ban Tổ chức Lễ hội và gửi Giấy mời đối với khách quốc tế tham dự Lễ hội **trước ngày 15/7/2026**.

+ Chủ trì liên hệ Vụ Biên phiên dịch đối ngoại - Bộ Ngoại giao, Trung tâm Phát triển hợp tác quốc tế và Dịch vụ đối ngoại (Sở Ngoại vụ Thành phố Đà Nẵng), Trung tâm Dịch vụ đối ngoại và Hội nghị quốc tế (Sở Ngoại vụ Thành phố Hồ Chí Minh) để thuê dịch thuật các tài liệu sang tiếng nước ngoài (Anh, Pháp...); và phiên dịch tiếng nước ngoài cho các buổi làm việc của UBND tỉnh với các đoàn khách quốc tế, các hội nghị, hội thảo quốc tế... có liên quan đến các nội dung của Lễ hội.

+ Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện công tác lễ tân, hậu cần đối với việc đón tiếp khách quốc tế tham dự Lễ hội.

+ Tham mưu Ban Tổ chức Lễ hội mời các Hãng thông tấn, báo chí nước ngoài đang hoạt động tại Việt Nam đến tham dự và đưa tin quảng bá Lễ hội; đồng thời, phối hợp với Vụ Thông tin Báo chí - Bộ Ngoại giao, Công an tỉnh và các đơn vị liên quan hướng dẫn và quản lý hoạt động của phóng viên, báo chí nước ngoài tác nghiệp trên địa bàn tỉnh.

+ Tham mưu Ban Tổ chức Lễ hội công tác lễ tân, hậu cần đón tiếp, chào xã giao các đoàn khách quốc tế đăng ký với tỉnh (nếu có).

+ Kết nối với các cơ quan đại diện Việt Nam tại nước ngoài và các cơ quan đại diện nước ngoài tại Việt Nam, các địa phương nước ngoài mà tỉnh có quan hệ hợp tác, các tổ chức phi chính phủ nước ngoài, Bộ Ngoại giao để quảng bá cho Lễ hội.

+ Chủ động chuẩn bị công tác hậu cần phục vụ cho các cuộc họp song phương giữa Lãnh đạo tỉnh với các đoàn khách quốc tế (nếu có đề nghị).

+ Liên hệ sớm với các khách sạn để sắp xếp chỗ nghỉ cho khách quốc tế từ các đoàn ngoại giao, tổ chức liên chính phủ, khu vực và các đoàn nghệ thuật nước ngoài (Tham mưu Trưởng Tiểu ban An ninh, Đối ngoại, Lễ tân và Hậu cần báo cáo, xin ý kiến Ban Tổ chức Lễ hội về thành phần đại biểu dự kiến bố trí ăn, nghỉ).

- Nội dung chủ yếu đối với phục vụ khách trong nước:

+ Tổng hợp danh sách mời đại biểu; phân công đón tiếp, theo dõi, xác nhận đại biểu trong nước tham gia.

+ Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành (Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Nội vụ, Công an tỉnh...) xây dựng Phương án tham mưu, thiết kế, cấp phát, quản lý sử dụng các loại thẻ và công tác bố trí, đón tiếp, sắp xếp chỗ ngồi cho đại biểu trong Lễ Khai mạc.

+ Làm việc sớm với các khách sạn, đơn vị có dịch vụ lưu trú để bố trí chỗ nghỉ cho đại biểu (Tham mưu Trưởng Tiểu ban Lễ tân, Hậu cần, Đối ngoại, An ninh, Y tế báo cáo, xin ý kiến Ban Tổ chức Lễ hội về thành phần đại biểu dự kiến bố trí ăn, nghỉ); yêu cầu các đơn vị lưu trú đăng ký cam kết không tăng giá phòng ngủ và dịch vụ.

+ Tham mưu chỉ đạo chỉnh trang, làm sạch và đẹp đô thị phường Buôn Ma Thuật, Tân An, Tân Lập, Ea Kao, Thành Nhất và các địa phương có diễn ra các hoạt động của Lễ hội; công tác bảo vệ sức khỏe và vệ sinh an toàn thực phẩm; công tác vệ sinh môi trường, điện, nước...

+ Tham mưu chỉ đạo đảm bảo nguồn nước và cung cấp nguồn điện ưu tiên; có phương án dự phòng khi có sự cố về điện; bố trí, thuê bộ phận chuyên trách đảm bảo tốt công tác vệ sinh môi trường trước, trong và sau khi kết thúc Lễ hội.

4. Công tác tài chính

- Phân công thực hiện: Tiểu ban Tài chính.

- Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, đơn vị sự kiện xây dựng Quy định sử dụng kinh phí của Lễ hội và quy định về các mức tài trợ, báo cáo Tiểu ban Tài chính và vận động tài trợ, trình Ban Tổ chức Lễ hội phê duyệt **trước ngày 05/6/2026**. Tham mưu phê duyệt dự toán kinh phí của các cơ quan, địa phương và kinh phí do Ban Tổ chức Lễ hội vận động, tham mưu thực hiện thanh quyết toán nguồn kinh phí nêu trên theo quy định hiện hành.

- Đối với các nguồn kinh phí cụ thể:

+ Kinh phí xã hội hóa của các Doanh nghiệp: Do Doanh nghiệp tự đảm bảo.

+ Kinh phí do Ban Tổ chức vận động: Hoạt động theo quy chế của Ban Tổ chức.

+ Nguồn kinh phí do các cơ quan nhà nước, địa phương tổ chức hoạt động: Theo quy định của Luật Ngân sách và các văn bản hướng dẫn liên quan.

5. Công tác thi đua - khen thưởng

- Sở Nội vụ chủ trì tham mưu, phối hợp với các sở, ngành, địa phương và đơn vị có liên quan xây dựng Kế hoạch tổ chức tặng Bằng khen của UBND tỉnh, tổng hợp danh sách các tổ chức, cá nhân có nhiều đóng góp cho Lễ hội, đề xuất Ban Tổ chức xem xét, trình UBND tỉnh quyết định. Nội dung chủ yếu:

+ Phát động đợt thi đua lập thành tích kỷ niệm 81 năm Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2026) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (2/9/1945 - 2/9/2026).

+ Tôn vinh, tặng Bằng khen của UBND tỉnh cho các nhà tài trợ lớn của Lễ hội, các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc tham gia tổ chức, phục vụ Lễ hội.

6. Công tác phòng chống dịch bệnh, đảm bảo vệ sinh môi trường và công tác khác

- Sở Y tế chủ trì, xây dựng kế hoạch triển khai công tác phòng chống dịch bệnh cho các đoàn khách nước ngoài, trong nước, đại biểu, du khách và Nhân dân tham dự Lễ hội.

- UBND các phường, xã xây dựng kế hoạch triển khai công tác đảm bảo vệ sinh môi trường, chỉnh trang đô thị trước, trong và sau thời gian diễn ra Lễ hội.

- Đề nghị Tỉnh đoàn huy động lực lượng tình nguyện viên tham gia hỗ trợ các hoạt động của Lễ hội.

II. THÀNH LẬP BAN TỔ CHỨC, CÁC TIỂU BAN CỦA LỄ HỘI

1. Thành lập Ban Tổ chức

- **Trưởng Ban Tổ chức:** Đồng chí Phó Chủ tịch UBND tỉnh.

- **Phó Ban Tổ chức:** Giám đốc các Sở: Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Phó Ban Thường trực), Tài chính, Công Thương, Nông nghiệp và Môi trường.

- Các thành viên Ban Tổ chức:

+ Phó Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Ủy viên Thường trực).
+ Lãnh đạo Văn phòng: Tỉnh ủy, Đoàn Đại biểu Quốc hội và HĐND tỉnh, UBND tỉnh.

+ Lãnh đạo các sở, ngành, đơn vị, địa phương: Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Công Thương, Nông nghiệp và Môi trường, Tài chính, Khoa học và Công nghệ, Y tế, Nội vụ, Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Báo và Phát thanh, Truyền hình Đắk Lắk, UBND phường Buôn Ma Thuật, phường Tuy Hòa và các xã, phường trồng nhiều sầu riêng: Krông Pắc, Ea Knuéc, Tân Tiến, Ea Phê, Quảng Phú, Cư M'gar, Ea Tul, Cưôr Đăng, Krông Búk, Pong Drang, Cư Pong, Dliê Ya, Krông Năng, Tam Giang, Phú Xuân, Ea Drông, Ea Ktur; các phường: Buôn Hồ, Cư Bao, Tân An; Hiệp hội Doanh nghiệp Đắk Lắk, Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk, Hiệp hội Du lịch Đắk Lắk.

+ Đơn vị sự kiện thực hiện các hoạt động xã hội hóa trong khuôn khổ Lễ hội.

2. Thành lập các Tiểu ban của Lễ hội

2.1. Thành lập các Tiểu ban giúp việc

- **Tiểu ban Nội dung:** Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Trưởng Tiểu ban); Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh (Phó Tiểu ban); các thành viên: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Công Thương, Sở Tài chính, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk, đơn vị sự kiện, các sở, ngành, địa phương có liên quan và nhà tài trợ, doanh nghiệp.

- **Tiểu ban Lễ tân, Hậu cần, Đối ngoại, An ninh, Y tế:** Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh (Trưởng Tiểu ban); lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (phó Tiểu ban); Lãnh đạo Công an tỉnh (phó Tiểu ban); các thành viên: Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Nội vụ, Xây dựng, Y tế và một số sở, ngành, địa phương có liên quan và nhà tài trợ, doanh nghiệp.

- **Tiểu ban Tài chính và vận động tài trợ:** Lãnh đạo Sở Tài chính (Trưởng Tiểu ban), Lãnh đạo Sở Công Thương (Phó Tiểu ban), Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh (Phó Tiểu ban), Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường, Lãnh đạo Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk, các sở, ngành có liên quan.

- **Tiểu ban Truyền thông:** Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Trưởng Tiểu ban), Lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ (Phó Tiểu ban); các thành viên: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Công Thương, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Hiệp hội Sầu riêng Đắk Lắk, Báo và Phát thanh, Truyền hình Đắk Lắk, đơn vị sự kiện và các sở, ngành, địa phương có liên quan, nhà tài trợ, doanh nghiệp.

Trưởng các Tiểu ban thành lập Tổ giúp việc của Tiểu ban để triển khai nhiệm vụ được giao tại Đề án này.

2.2. Nguyên tắc phân công và tổ chức thực hiện

- Mỗi chương trình của Lễ hội đều phân công cụ thể một cơ quan, đơn vị/địa phương chủ trì tổ chức thực hiện. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị/địa phương nêu cao tinh thần chủ động, trách nhiệm, sáng tạo, bảo đảm công việc được giao hoàn thành đúng tiến độ, đạt chất lượng tốt; kịp thời báo cáo lãnh đạo phụ trách xử lý việc phát sinh, trường hợp vượt thẩm quyền báo cáo với Trưởng Ban Tổ chức Lễ hội để phối hợp giải quyết.

- Các nhiệm vụ công tác nhằm bảo đảm cho hoạt động của Lễ hội đều được phân công gắn với nhiệm vụ của các Tiểu ban, nêu rõ cơ quan trực tiếp chủ trì từng nhóm việc. Yêu cầu các cơ quan chủ trì chủ động phối hợp với các sở, ngành, địa phương có liên quan xây dựng Kế hoạch, tham mưu Trưởng Tiểu Ban tổ chức hợp đúng tiến độ, trình Ban Tổ chức Lễ hội phê duyệt theo lộ trình. Các đồng chí Trưởng Tiểu ban chủ động quyết định những vấn đề thuộc phạm vi nhiệm vụ của Tiểu ban; báo cáo với Ban Tổ chức Lễ hội xử lý về những vấn đề lớn, cần có sự chỉ đạo, hỗ trợ của các đồng chí thành viên Ban Tổ chức.

- Đề án tổ chức Lễ hội Sầu riêng Đắc Lắc năm 2026 chỉ phân công nhiệm vụ mang tính nguyên tắc cho các sở, ngành, đơn vị, địa phương chủ trì. Nhiệm vụ của các sở, ngành, đơn vị, địa phương còn lại sẽ được nêu cụ thể trong từng Kế hoạch do các Tiểu ban phân công và được Ban Tổ chức Lễ hội phê duyệt hoặc có ý kiến chỉ đạo.

- Các sở, ngành, địa phương phối hợp, hỗ trợ và tạo điều kiện thuận lợi để đơn vị sự kiện thực hiện các nội dung hoạt động xã hội hóa.

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Tháng 5/2026

- Ban hành Đề án tổ chức Lễ hội Sầu riêng Đắc Lắc năm 2026.

- Ban hành các Quyết định thành lập Ban Tổ chức, các Tiểu ban của Lễ hội.

2. Tháng 6/2026

- Các sở, ngành, đơn vị được giao chủ trì xây dựng kế hoạch, kịch bản chi tiết, dự toán kinh phí thực hiện gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Cơ quan Thường trực Ban Tổ chức Lễ hội) để thẩm định nội dung. Đồng thời, gửi Sở Tài chính thẩm định kinh phí, trình UBND tỉnh, Ban Tổ chức Lễ hội xem xét, quyết định.

- Triển khai công tác thông tin tuyên truyền Lễ hội Sầu riêng Đắc Lắc năm 2026 trên các phương tiện thông tin đại chúng; cung cấp thông tin cho các cơ quan báo chí và đơn vị truyền thông.

- Tham gia vận động tài trợ cùng đơn vị sự kiện.

- Thẩm định, phê duyệt kịch bản chi tiết của Lễ Khai mạc, các chương trình hoạt động Lễ hội.

3. Tháng 7/2026

- Tổ chức họp báo tại Thành phố Hà Nội.
- Thực hiện công tác tuyên truyền cổ động trực quan (đợt cao điểm).
- Phát hành Giấy mời đại biểu tham dự chương trình khai mạc Lễ hội Sầu riêng Đắk Lắk năm 2026.
- Rà soát toàn bộ công tác chuẩn bị cơ sở vật chất, phương tiện phục vụ Chương trình khai mạc Lễ hội.
- Phê duyệt toàn bộ các chương trình, kịch bản chi tiết các hoạt động.

4. Tháng 8 - 9/2026

- Tổ chức họp báo, sự kiện truyền thông tại tỉnh Đắk Lắk.
- Tổ chức các nội dung Lễ hội Sầu riêng Đắk Lắk năm 2026 theo Đề án.

Trên đây là Đề án tổ chức Lễ hội Sầu riêng Đắk Lắk năm 2026. Đề nghị các sở, ngành, đơn vị, địa phương, các Tiểu ban của Lễ hội chủ động xây dựng kế hoạch chi tiết và chương trình hoạt động báo cáo Thường trực Ban Tổ chức, UBND tỉnh xem xét, phê duyệt để triển khai các hoạt động, đảm bảo nội dung, chất lượng và thời gian quy định. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc phát sinh, đề nghị báo cáo về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Thường trực Ban Tổ chức) để tổng hợp, xem xét, giải quyết./.